

Компонент ОПОП 27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль) Управление инновационной деятельностью

Б3.01 (Д)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита
выпускной квалификационной работы

Разработчик:

Чечурина М. Н.

профессор

д-р экон. наук, профессор

Утверждено на заседании кафедры

Экономики управления

протокол №__8__ от _21.03.2024

Заведующий кафедрой __Э и У



Щебарова Н. Н.

Мурманск

2024

Пояснительная записка

1. Общие сведения

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана для бакалавров направления подготовки 27.03.05 Инноватика на основе требований ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 870 и Положения «Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГТУ» проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «МГТУ», утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «МГТУ» 31 мая 2019 г.

2. Указание места в структуре образовательной программы.

ГИА завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО. Программа ГИА предназначена для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающимися по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Управление инновационной деятельностью».

3. Форма проведения ГИА

ГИА обучающихся проводятся в форме контактной работы (процедура защиты ВКР) и в форме самостоятельной работы обучающихся (подготовка к процедуре защиты ВКР).

ГИА проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса по образовательным программам высшего образования.

ГИА обучающихся по образовательной программе проводится в форме: – защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

4. Результаты освоения образовательной программы

В процессе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) «Управление инновационной деятельностью», должен обладать:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 _{УК-1} : - знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач; ИД-2 _{УК-1} : - умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности;

		<p>ИД-3_{УК-1}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>ИД-1_{УК-2}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения; <p>ИД-2_{УК-2}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; <p>ИД-3_{УК-2}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>ИД-1_{УК-3}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; <p>ИД-2_{УК-3}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста; <p>ИД-3_{УК-3}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>ИД-1_{УК-4}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; <p>ИД-2_{УК-4}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; <p>ИД-3_{УК-4}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>ИД-1_{УК-5}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации; <p>ИД-2_{УК-5}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и продемонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; <p>ИД-3_{УК-5}:</p>

		- владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1 _{УК-6} : - знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; ИД-2 _{УК-6} : - умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать развитие по выбранной траектории; ИД-3 _{УК-6} : - владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 _{УК-7} : - знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни; ИД-2 _{УК-7} : - умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; ИД-3 _{УК-7} : - владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИД-1 _{УК-8} : - знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения; ИД-2 _{УК-8} : - умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях; ИД-3 _{УК-8} : - владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и	ИД-1 _{УК-9} : - знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и

	профессиональной сферах	структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; ИД-2 _{УК-9} : - умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; ИД-3 _{УК-9} : - владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе инновационная грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	ИД-1 _{УК-10} : - знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы инноватики, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; ИД-2 _{УК-10} : - умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ИД-3 _{УК-10} : - владеет способностью использовать основные положения инновационной экономики при решении социальных и профессиональных задач
Гражданская позиция	УК-11 (УК-10) Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-11} Формирует основанную на нормативных актах социально-правовую позицию по неприятию идеологии экстремизма, терроризма и коррупционного поведения ИД-2 _{УК-11} Понимает и способен толковать правовые нормы, предусматривающие юридическую ответственность за проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения ИД-3 _{УК-11} Осознает социальные факторы (детерминанты) экстремистской, террористической и коррупционной преступности и владеет навыками профилактики указанных явлений

Общепрофессиональные компетенции выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП бакалавриата должен обладать:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Анализ задач управления	ОПК-1. Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук	ИД-1 _{ОПК-1} : - знает основные понятия, категории, положения, законы и методы математики, естественных и технических наук; ИД-2 _{ОПК-1} : - способен анализировать протекающие в инновационной экономике процессы; анализировать механизмы функционирования инновационных

		<p>процессов;</p> <p>ИД-3_{ОПК-1}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет математическими методами и приемами анализа экономических явлений и процессов
<p>Формулирование задач управления</p>	<p>ОПК-2. Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей)</p>	<p>ИД-1_{ОПК-2}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает профильные разделы математических, технических и естественно-научных дисциплин, необходимых для решения поставленных профессиональных задач; <p>ИД-2_{ОПК-2}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет формулировать задачи управления инновационной деятельностью; <p>ИД-3_{ОПК-2}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен применять математические, технические и естественно-научные знания в профессиональной деятельности.
<p>Совершенствование в профессиональной сфере</p>	<p>ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-3}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает основы фундаментальных наук, необходимых для решения задач управления в профессиональной сфере; <p>ИД-2_{ОПК-3}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует фундаментальные знания для решения задач управления в технических системах; <p>ИД-3_{ОПК-3}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками управления в технических системах для совершенствования управления инновационной деятельностью
<p>Оценка эффективности результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов</p>	<p>ИД-1_{ОПК-4}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает основы оценки эффективности систем управления; <p>ИД-2_{ОПК-4}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производит оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов; <p>ИД-3_{ОПК-4}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивает эффективность систем управления, в том числе инновационной деятельностью.
<p>Интеллектуальная собственность</p>	<p>ОПК-5. Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-5}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает сущность инновационных процессов в науке, технике и технологии; <p>ИД-2_{ОПК-5}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет решать задачи в области инновационных процессов; <p>ИД-3_{ОПК-5}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками решения задач в области инновационных процессов с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности
<p>Обоснование технического решения</p>	<p>ОПК-6. Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения</p>	<p>ИД-1_{ОПК-6}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает основы разработки инновационного проекта; <p>ИД-2_{ОПК-6}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет обосновывать техническое решение при разработке инновационного проекта; <p>ИД-3_{ОПК-6}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками принятия решения при разработке инновационного проекта с учетом экологических последствий его реализации.

Использование компьютерных технологий	ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-7} : - знает принципы работы современных информационных технологий; ИД-2 _{ОПК-7} : - решает задачи управления инновационной деятельностью с использованием современных информационных технологий; ИД-3 _{ОПК-7} : - умеет управлять инновационной деятельностью с использованием современных информационных технологий
Решение профессиональных задач	ОПК-8. Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере	ИД-1 _{ОПК-8} : - знает основы истории и философии нововведений, математических методов и моделей, компьютерные технологии; ИД-2 _{ОПК-8} : - умеет управлять инновациями на основе знаний по истории и философии нововведений, математических методов и моделей, компьютерных технологий; ИД-3 _{ОПК-8} : - владеет навыками решения задач управления инновационной деятельностью с использованием компьютерных технологий
	ОПК-9. Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития	ИД-1 _{ОПК-9} : - знает основы особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции; ИД-2 _{ОПК-9} : - умеет разрабатывать программы и проекты инновационного развития; ИД-3 _{ОПК-9} : - владеет навыками разработки программ и проектов инновационного развития с учетом формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции.
	ОПК-10. Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	ИД-1 _{ОПК-10} : - знает основы разработки алгоритмов и компьютерных программ; ИД-2 _{ОПК-10} : - умеет разрабатывать компьютерные программы, применимые для управления инновационной деятельностью; ИД-3 _{ОПК-10} : - владеет навыками разработки и применения алгоритмов и компьютерных программ в инновационной деятельности

Профессиональные компетенции выпускника

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профстандарт и его реквизиты, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности:				
Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне	Сквозные виды деятельности в промышленности	ПК-1. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства	ИД-1 _{ПК-1} : - знает типовые задачи тактического планирования производства; ИД-2 _{ПК-1} :	40.033 40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности. Профессиональный стандарт

структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)			- умеет руководить выполнением типовых задач планирования производства инновационного продукта; ИД-3 ПК-1: - владеет навыками руководства выполнением типовых задач планирования производства инновационного продукта.	«Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства».
		ПК-2. Способен реализовать тактическое управление процессами организации производства	ИД-1 ПК-2: - знает процесс тактического управления организацией производства; ИД-2 ПК-2: - умеет реализовать управление организацией производства инновационного продукта; ИД-3 ПК-2: - владеет навыками реализации тактического управления процессами организации производства инновационного продукта.	

5. Проведение государственной итоговой аттестации

5.1 Программа государственного экзамена

Государственный экзамен не предусмотрен.

5.2 Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Государственный экзамен не предусмотрен.

5.3 Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

ВКР должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование, связанное с разработкой

теоретических вопросов, экспериментальными исследованиями или решением задач прикладного характера, являющихся, как правило, частью научно-исследовательских работ, выполняемых выпускающей кафедрой. Обучающийся выполняет ВКР на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных в период обучения, сформированных за период обучения в Университете компетенций. Содержание ВКР должно учитывать требования ФГОС ВО к профессиональной подготовленности.

Подготовка к государственной итоговой аттестации

Руководитель структурного подразделения издает распоряжение о допуске к ГИА не позднее, чем за неделю до начала ГИА.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания Университет утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора МГТУ, по представлению руководителя структурного подразделения ФГБОУ ВО «МГТУ» не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу МГТУ (иных организаций) и (или) к научным работникам МГТУ (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, в Департаменте государственной политики в сфере высшего образования Министерства науки и высшего образования РФ по представлению МГТУ.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в МГТУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы ГЭК ректор МГТУ назначает секретаря указанной комиссии. Секретарь ГЭК не

входит в ее состав. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседания ГЭК правомочны, если в них участвуют не менее 2/3 от числа лиц, входящих в состав ГЭК. Заседания проводятся председателями ГЭК. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав ГЭК и участвующих в заседании. При равном числе голосов, председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается Университетом самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен предоставить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Лицам, не прошедшим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине, предоставляется возможность пройти их без отчисления из МГТУ.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении установленного образца как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА, указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университете на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением Университета ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами.

В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем. Протокол заседания также подписывается секретарем ГЭК. Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Председатель ГЭК, не позднее, чем через неделю после окончания работы ГЭК, представляет отчет о проведении государственной итоговой аттестации в установленной в МАУ форме.

6. Перечень учебно-методического обеспечения

1. ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. (введен Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. N 1494-ст).
2. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14499-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536570> (дата обращения: 03.04.2024).
3. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями: учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17890-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540847> (дата обращения: 03.04.2024)
4. Инновационная политика: учебник для бакалавров и магистров / под ред. Л.П. Гончаренко. – М.: Из-во Юрайт, 2017. – 502 с.
5. Баранчеев, В.П. Управление инновациями. В 2-х т. Т.1: учебник для академ. бакалавр. / В.П. Баранчеев, Н.П. Масленникова, В.М. Мишин – 3-е издание, перераб. и допол. – М.: Из-во Юрайт, 2015. – 367 с.
6. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536478> (дата обращения: 03.04.2024)
7. Управление проектом. Основы проектного управления : учебник / коллектив авторов; под ред. проф. М.Л. Разу. – 4-е изд., стер. – М. : КНОРУС, 2016. – 756 с.

Дополнительная литература:

8. Инновационный маркетинг: учебник для бакалавриата и магистратуры / под общ. редакцией С.В. Карповой. – М. : Издательство Юрайт, 2016. – 457с.
9. Агарков, С. А. Инновационный менеджмент и государственная инновационная политика : учеб. пособие для вузов / С. А. Агарков, Е. С. Кузнецова, М. О. Грязнова; Федер. агентство по рыболовству, ФГОУ ВПО "Мурман. гос. техн. ун-т". - Москва : Акад. естествознания, 2011. – 143 с.
10. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник для бакалавров: [углубленный курс] / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. – 838 с.
11. Социально-экономическая статистика : учебник для бакалавров : [углубленный курс / Ефимова М. Р. и др.] ; под ред. М. Р. Ефимовой. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. – 591 с. : ил.

12. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535910> (дата обращения: 03.04.2024).
13. Интеллектуальные информационные системы : учеб. пособие / С. И. Плотников; Федер. агентство по рыболовству, Мурман. гос. техн. ун-т. - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2005. — 78 с.
14. Управление обеспечением качества и конкурентоспособности продукции : учеб. для вузов / Н. Л. Маренков [и др.] ; под ред. Н. Л. Маренкова. - Москва : Нац. ин-т бизнеса; Ростов-на-Дону : Феникс, 2004. — 508 с.
15. Царев, В. В. Оценка стоимости бизнеса : теория и методология : учеб. пособие для вузов / В. В. Царев, А. А. Кантарович. — Москва : Юнити-Дана, 2007. — 575 с.
16. Прохорова, О.В. Автоматизация управления проектами и защита информации: учебник / О.В. Прохорова; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. — 113 с.
17. Ефремов, Л. В. Практика вероятностного анализа надежности техники с применением компьютерных технологий : монография / Л. В. Ефремов; Рос. акад. наук, Ин-т проблем машиноведения. — Санкт-Петербург : Наука, 2008. — 215, [1] с.
18. Чечурина, М. Н. Управление инновационным процессом в многоуровневой экономической системе: монография / М. Н. Чечурина; С.-Петерб. акад. упр. и экономики. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбАУЭ, 2010. — 213 с.
19. Бычин, В. Б. Организация и нормирование труда : учеб. пособие для вузов / В. Б. Бычин, Е. В. Шубенкова, С. В. Малинин. — Москва : Инфра-М, 2009. — 246, [1] с.
20. Гуреева, М. А. Охрана и защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / М.А. Гуреева, И.К. Ларионов, В.В. Овчинникова. — М. : Дашков и К, 2015. — 256 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/61073>.
21. Паршукова, Г. Б. Методика поиска профессиональной информации [Текст] : учеб.-метод. пособие для студ. вузов / Г. Б. Паршукова. — Санкт-Петербург : Профессия, 2009. — 222, [1] с. : ил.

7. Материально-техническое обеспечение

Для проведения ГИА используются:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАУ.

8. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:

- MS Office • Windows 10

Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:

Adobe Reader

9. Электронно-библиотечные системы

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> ;

2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> ;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электроннопериодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

10. Современные профессиональные базы данных

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
2. Электронная база данных Scopus
3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

11. Информационные справочные системы

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс

12. Обеспечение образования для лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. (введен Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. N 1494-ст).
2. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности: учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14499-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536570> (дата обращения: 03.04.2024).
3. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями: учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17890-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540847> (дата обращения: 03.04.2024)
4. Инновационная политика: учебник для бакалавров и магистров / под ред. Л.П. Гончаренко. — М.: Из-во Юрайт, 2017. — 502 с.
5. Баранчеев, В.П. Управление инновациями. В 2-х т. Т.1: учебник для академ. бакалавр. / В.П. Баранчеев, Н.П. Масленникова, В.М. Мишин — 3-е издание, перераб. и допол. — М.: Из-во Юрайт, 2015. — 367 с.
6. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536478> (дата обращения: 03.04.2024)
7. Управление проектом. Основы проектного управления : учебник / коллектив авторов; под ред. проф. М.Л. Разу. — 4-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 756 с.
8. Инновационный маркетинг: учебник для бакалавриата и магистратуры / под общ. редакцией С.В. Карповой. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 457с.
9. Агарков, С. А. Инновационный менеджмент и государственная инновационная политика : учеб. пособие для вузов / С. А. Агарков, Е. С. Кузнецова, М. О. Грязнова; Федер. агентство по рыболовству, ФГОУ ВПО "Мурман. гос. техн. ун-т". - Москва : Акад. естествознания, 2011. — 143 с.
10. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник для бакалавров: [углубленный курс] / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. — 838 с.
11. Социально-экономическая статистика : учебник для бакалавров : [углубленный курс / Ефимова М. Р. и др.] ; под ред. М. Р. Ефимовой. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. — 591 с. : ил.
12. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535910> (дата обращения: 03.04.2024).

13. Интеллектуальные информационные системы : учеб. пособие / С. И. Плотников; Федер. агентство по рыболовству, Мурман. гос. техн. ун-т. - Мурманск : Изд-во МГТУ, 2005. – 78 с.
14. Управление обеспечением качества и конкурентоспособности продукции : учеб. для вузов / Н. Л. Маренков [и др.] ; под ред. Н. Л. Маренкова. - Москва : Нац. ин-т бизнеса; Ростов-на-Дону : Феникс, 2004. – 508 с.
15. Царев, В. В. Оценка стоимости бизнеса : теория и методология : учеб. пособие для вузов / В. В. Царев, А. А. Кантарович. – Москва : Юнити-Дана, 2007. – 575 с.
16. Прохорова, О.В. Автоматизация управления проектами и защита информации: учебник / О.В. Прохорова; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. – 113 с.
17. Ефремов, Л. В. Практика вероятностного анализа надежности техники с применением компьютерных технологий : монография / Л. В. Ефремов; Рос. акад. наук, Ин-т проблем машиноведения. – Санкт-Петербург : Наука, 2008. – 215, [1] с.
18. Чечурина, М. Н. Управление инновационным процессом в многоуровневой экономической системе: монография / М. Н. Чечурина; С.-Петерб. акад. упр. и экономики. – Санкт-Петербург : Изд-во СПбАУЭ, 2010. – 213 с.
19. Бычин, В. Б. Организация и нормирование труда : учеб. пособие для вузов / В. Б. Бычин, Е. В. Шубенкова, С. В. Малинин. – Москва : Инфра-М, 2009. – 246, [1] с.
20. Гуреева, М. А. Охрана и защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / М.А. Гуреева, И.К. Ларионов, В.В. Овчинникова. – М. : Дашков и К, 2015. – 256 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/61073>.
21. Паршукова, Г. Б. Методика поиска профессиональной информации [Текст] : учеб.-метод. пособие для студ. вузов / Г. Б. Паршукова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2009. – 222, [1] с. : ил.